



Circ. n. 74

Monterubbiano 25/10/2021

Ai genitori
Ai docenti
Al personale ATA
I.C. "Vincenzo Pagani"
di Monterubbiano

OGGETTO: ELEZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO – PRESENTAZIONE LISTE ELETTORALI

Gentilissimi,

si sono appena concluse le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe che si sono svolte regolarmente- grazie alla collaborazione di tutti - nella nuova e pratica modalità "a distanza". A breve verranno proclamati gli eletti e potranno iniziare a collaborare alla costruzione di percorsi di crescita e di apprendimento condivisi per i nostri bambini e bambine, alunni e alunne, studenti e studentesse.

Nel ringraziare tutti Voi che non avete perso questa importante occasione di partecipazione alla vita democratica della scuola, ricordo il prossimo importante appuntamento: **le elezioni di rinnovo dei rappresentanti nel Consiglio d'Istituto relativamente al triennio 2021-2024, che coinvolgeranno tutte le componenti scolastiche – docenti, genitori e personale ATA.**

Le elezioni si svolgeranno in modalità "a distanza", nei giorni di:

- **domenica 28 novembre 2021, dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e**
- **lunedì 29 novembre 2021, dalle ore 8.00 alle ore 13.30**

È di fondamentale importanza che ci sia la partecipazione di tutti voi, in quanto il Consiglio di istituto è l'organo collegiale rappresentativo di tutte le componenti della comunità scolastica, che delibera, nel rispetto delle competenze proprie e degli altri organi collegiali, adottando gli indirizzi generali della scuola. I suoi compiti, definiti nel Testo Unico sulla scuola (D.Lgs. 297/1994, art. 10) e nel D.I. 129/2018 (Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche), si possono così sintetizzare:

- Approva il PTOF (Piano Triennale dell'Offerta formativa)
 - Approva il bilancio Preventivo e il Conto Consuntivo
 - Adotta il Regolamento di Istituto
 - Delibera ed approva riguardo la conservazione o il rinnovo di attrezzature tecnico scientifiche e dei sussidi didattici.
 - Delibera il calendario scolastico.
- Delibera in merito ad attività extra ed interscolastiche, attività culturali, viaggi di istruzione e attività ricreative con particolare interesse educativo.
- Promuove i contatti con le altre scuole al fine di intraprendere attività di collaborazione e scambio di esperienze.
 - Delibera riguardo l'uso dei locali scolastici da parte di soggetti esterni.
 - Adotta le iniziative dirette all'educazione della salute.

– Elegge la Giunta Esecutiva di cui fanno parte di diritto il Dirigente e il DSGA che svolge la funzione di segretario.

È evidente il ruolo strategico del Consiglio di Istituto nella costruzione di una scuola inclusiva e formativa, aperta alla dimensione internazionale e radicata nel territorio, che si sviluppa in sinergia con le competenze degli altri organi collegiali - sia quelli "tecnici", cioè il collegio dei docenti, sia quelli eletti, come i consigli di classe – e con le prerogative del Dirigente scolastico.

Tanto più massiva sarà la Vostra partecipazione, tanto più grande l'opportunità di collaborare a co-costruire un progetto educativo e didattico di istituto.

Questo il momento di organizzarsi – docenti, genitori, ATA- per predisporre le azioni necessarie a formare le liste elettorali, che vanno presentate da parte di uno dei firmatari presso la segreteria della Commissione elettorale (Uffici di segreteria) **dalle ore 9 del 08/11/2021 alle ore 12 del 13/11/2021.**

Vi ricordo che, nelle scuole come la nostra, con popolazione scolastica superiore a 500 allievi, il Consiglio di Istituto è composto da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale ATA, 8 rappresentanti dei genitori, il Dirigente scolastico; il Consiglio di Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli studenti.

Si precisa che:

- Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti
- **DOCENTI:** l'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai docenti di religione cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. I docenti non di ruolo supplenti temporanei non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo. I docenti in servizio in più Istituti esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli OO.CC. di tutti gli Istituti in cui prestano servizio.
- **GENITORI:** l'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori degli allievi spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art. 348 del Codice Civile. Non spetta l'elettorato attivo o passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.
- **PERSONALE ATA:** l'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero. Il personale ATA supplente temporaneo non ha diritto all'elettorato attivo e passivo.
- Gli elettori che fanno parte di più componenti (genitori, docenti, ATA) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui appartengono. Gli elettori predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola rappresentanza.

Si sottolinea, inoltre, che:

Le LISTE elettorali, distinte per componente (docenti, genitori, ATA),

Inoltre:

1. Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra

indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale. Le liste possono comprendere un numero di candidati sino al doppio dei rappresentanti da eleggere (pertanto massimo 16 genitori; massimo 16 docenti; massimo 4 ATA). La lista può essere costituita anche da un solo candidato. I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita. Saranno contrassegnati da numeri arabi progressivi.

2. Le liste per le componenti devono essere presentate da:

- per la componente Genitori: almeno 20 genitori
- per la componente Docenti: almeno 20 docenti
- per la componente ATA: almeno 1/10 del personale ATA (minimo 2)

e vanno consegnate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria presso gli Uffici dell'Istituto in via Trento e Trieste, 7 a Monterubbiano.

3. Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati nonché dalla dichiarazione che gli stessi non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente. Le liste devono essere corredate altresì dalle dichiarazioni dei presentatori di lista.

4. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

5. I candidati possono illustrare i programmi. Le richieste di riunione vanno presentate al Dirigente Scolastico e possono essere effettuate in orario extrascolastico, in modalità "a distanza" utilizzando la piattaforma Meet di G-Suite. Il Dirigente Scolastico stabilirà il diario delle riunioni tenuto conto dell'ordine di richiesta. Del diario è data comunicazione ai rappresentanti delle liste. Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

6. Si ricorda inoltre che:

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista ma è possibile per un membro della commissione sottoscrivere una lista.

Per la raccolta delle candidature e delle firme dei presentatori delle liste si può fare riferimento ai fiduciari dei plessi, coordinati dai collaboratori del DS, Cristiano Mangano e Antonella Mariani e ai rappresentanti di classe.

Nell'invitare nuovamente tutti Voi a partecipare – ciascuno nella modalità che riterrà più opportuna - vi saluto cordialmente.

Si allega: Modulistica per la presentazione delle liste elettorali

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annarita Bregliozzi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.